

Møtereferat – Fighter Kickboxingklubb

Styremøte 2/2020

Dato/tid: Mandag 26. februar kl 1900		Sted: Bjølsenhallen	
Innkalt av: Anne Randi Laingen		Ordstyrer Anne Randi Laingen	
		Referent: Anne Randi Laingen	
Innkalte deltakere:	Philippe Béal, Marianne Syvaldsen Øren, Kristine Lofthus, Dag Landewall, Una Voss Christophersen, Vibeke Røssum, Daimi Akin, Mette Solli		

Sak		Ansvarlig	Tidsfrist
1. Godkjenne referat fra forrige møte.	Ingen kommentarer	Styret	24/2
2. Dato for neste møte	Før årsmøte 9. mars kl 1800	Styret	24/2
3. Økonomirapport	Gjennomgang av økonomirapport: Må høre med en revisor ang. mva plikt på salg av utstyr.	Styret	24/2
4. Årsmøte	<p>Planlegge årsmøte: Engin må sende ny regnskapsrapport så fort fjoråret er korrigert for kommentarer i styremøtet. Daimi må sette opp budsjett og sende ut slik at styret kan få godkjent dette. Må få medlemstallene slik at vi kan få beregnet kontingent for 2020.</p> <p>Gjennomgang av saker sendt inn til årsmøte: Utøver til trener: Trenger mer konkrete forslag. Bør diskuteres blant avdelingslederne og sette opp konkrete forslag som kan tas med videre. Må presiseres at Fighter KBK er en idrettsklubb som baseres på dugnad og frivillighet og ikke har lønnede trenere.</p> <p>Arrangementer: Det lages stevneplaner for alle større stevner vi arrangerer. Styret tar til etterretning at vi kan bli bedre på å informere og sende ut disse til frivillige. Og at det er mer involverende at det oppnevnes ansvarlig for stevner som utarbeider stevneplanene selv.</p> <p>Basisrom: Reglement kan utarbeides og henges opp på døra.</p> <p>Full-kontaktpartiet: Dette er opp til ansvarlig trener og må diskuteres med han. Det må planlegges i god tid før ny sesong.</p> <p>Skader: Riktig utstyr på trening for å unngå skader samt hvordan man setter sammen trening bør tas i møte med avdelingsledere og ev. utarbeide retningslinjer som kan henges opp i</p>	Styret/Daimi	24/2

Sak		Ansvarlig	Tidsfrist
	<p>treningsrommene.</p> <p>Basistrening: Sportslig ansvarlig tar dette med avdelingsledergruppa og ser hvordan man kan få laget ett opplegg rundt dette.</p> <p>Økonomisk dekning av reiser: Det finnes ett reglement for dette. Tidligere at dette stått i treningskontraktene, men har vært muntlig etter at disse ikke brukes lenger. Vi kan legge disse ut på fighter.org slik at de er tilgjengelig for alle.</p> <p>Kommunikasjon: Spond kan undersøkes som felles kanal for hele klubben. Men må også sees sammen med innkjøp av nytt medlemssystem som vi også skal benytte for å kommunisere med medlemmene.</p> <p>Trenerressurser: Bruk av trenerressursene tas i avdelingledergruppen.</p> <p>Innkjøp av utstyr: Matter på kampsportrommet kan man kanskje bruke mattene som ligger på lageret. Men må også avtales med Krav Maga, bryterne og TaeKwondo Utstyr som ønskes meldes til Daimi som vurderer innkjøp som er nødvendig.</p> <p>Backup Daimi: Kortsiktig fravær: Mette har ansvar for den daglige driften. Christian, Angell og Mette skal følge opp treneransvaret. Langsiktig fravær: Daimi er ansatt i Fighter KBK. Dersom han blir langsiktig fraværene så er det opp til styret som arbeidsgiver å finne en løsning med vikar mens han er borte.</p>		
5. Diverse			

	Anne Randi Laingen	
	Philippe Beal	Ikke tilstede
	Marianne Syvaldsen Øren	Ikke tilstede
	Kristine Lofthus	
	Dag Landewall	
	Una Voss Christophersen	Ikke tilstede

	Vibeke Røssum	
	Daimi Aikin	
	Mette Solli	Ikke tilstede